



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
П Р И К А З

ОКУД

26.12.2017

№ 269

Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением «Центр помощи семье и детям» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 № 63 «О Порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий» и распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 18.12.2017 № 872-р «Об утверждении Отраслевого перечня государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере социальной защиты населения»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением «Центр помощи семье и детям» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению.
2. Контроль за выполнением приказа остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

Председатель
Комитета по социальной политике
Санкт-Петербурга



А.Н.Ржаненков

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание государственных услуг (выполнение работ)
Санкт-Петербургским государственным бюджетным учреждением
«Центр помощи семье и детям»
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Раздел I.

1. Наименование государственной услуги - подготовка граждан, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства в соответствии с кодом базовой услуги 32.003.0 Отраслевого перечня государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере социальной защиты населения, утвержденного распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 18.12.2017 № 872-р.

Реестровый номер базовой услуги: 32003000000000001009100.

2. Категории физических лиц, являющихся потребителями государственной услуги: совершеннолетние дееспособные граждане, желающие принять ребёнка (детей) на воспитание.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной (муниципальной) услуги или работы	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги				
				отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1.	численность граждан, получивших социальные услуги	Бесплатно	Человек	450	450	550	550	550

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) - 5%

3.2 Содержание государственной услуги:

Таблица 2

1	Первичное собеседование и оценка мотивов и ресурсов граждан
2	Проведение мероприятий программы подготовки граждан
3	Социально-психологическое обследование граждан и проведение оценки возможности быть усыновителями, опекунами или попечителями
4	Составление социально-психологического заключения на граждан

3.3 Показатели, характеризующие качество оказываемых государственных услуг

Таблица 3

N п/ п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя				
			отчетный финансовый год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной год планового периода 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	100	100	100	100	100
2.	Доля граждан, прошедших подготовку	%	100	100	100	100	100
3.	Укомплектование организации специалистами, осуществляющими подготовку	%	100	100	100	100	100

4. Порядок оказания государственной услуги.

4.1. Правовые акты, непосредственно регулирующие оказание государственной услуги: Устав Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр помощи семье и детям», утвержденного распоряжением КУГИ от 16.01.2002 № 66-р, в новой редакции от 19.08.2011 № 1881-рз; Распоряжение Администрации Санкт-Петербурга от 02.04.2001 № 18-ра «О порядке учета лиц, желающих усыновить детей»; Распоряжение Комитета по труду и социальной защите населения от 13.02.2006 № 10-р «Об утверждении Методических рекомендаций по вопросу организации приемной семьи в Санкт-Петербурге»; Приказ Комитета по труду и социальной защите населения от 25.01.2007 № 07 «Об организации работы по подготовке и обучению лиц, желающих принять детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитанию в семью»; Приказ Министерства Образования и Науки РФ от 20.08.2012 № 623 «Об утверждении требований к содержанию программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, и формы свидетельства о прохождении такой подготовки на территории Российской Федерации»; Статьи 127 и 146 Семейного кодекса Российской Федерации и статья 271 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации»; Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.11.2012 № 1249 «О реализации статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации»; Распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 25.12.2013 № 307-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 30.11.2012 № 1249 «О реализации статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации»; Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; Закон Санкт-Петербурга от 24.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге»; Закон Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»; постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге»; распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 18.12.2017 № 872-р «Об утверждении Отраслевого перечня государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере социальной защиты населения».

4.2. Информирование потенциальных потребителей об оказании государственной услуги осуществляется посредством размещения информации на информационном стенде, в соответствии с распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации: государственная услуга предоставляется бесплатно.

6. Требования к результатам оказания государственной услуги: соблюдение действующих нормативных правовых актов, выполнение национальных стандартов определяющих качество предоставления рациональных наборов социальных услуг.

7. Порядок осуществления контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:

7.1. Формы контроля:

- Внешняя: камеральная проверка, выездная плановая проверка по графику, утвержденному учредителем, выездная внеплановая проверка в случае поступлений обоснованных жалоб;

- Внутренняя: контроль качества в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации, государственными стандартами социального обслуживания населения Санкт-Петербурга.

7.2. Процедуры контроля:

- Осмотр.

- Проверка документов, осуществление экспертизы с привлечением специалистов.

7.3. Периодичность проведения контрольных мероприятий: в соответствии с утвержденным учредителем планом работ и графиком проверок.

7.4. Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания:

- решение учредителя;

- исключение государственной услуги из Отраслевого перечня государственных услуг Санкт-Петербурга в сфере социальной защиты населения, утвержденного распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 18.12.2017 № 872-р;

- ликвидация и реорганизация учреждения;

- неоднократное зафиксированное нарушение стандарта качества оказания государственной услуги.

7.5. Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания: в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

8.1. Формы отчетности: согласно прилагаемой форме.

8.2. Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

по запросу учредителя, в течение 5 рабочих дней со дня поступившего запроса;

по истечении 9 месяцев отчетного года, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

по истечении года, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество оказываемых государственных услуг (выполняемых работ):

Таблица 2

№ п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги (работы)	Ед-ца измерения показателя	Значение показателя в соответствии с заданием	Фактически достигнутое значение показателя	Отклонение (от редакции государственного задания, действующей на отчетный период)	Причины отклонения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				первоначальная редакция государственного задания	Изменение № 1	Изменение № 2	Изменение № п		

Директор учреждения

(Подпись)

(Расшифровка подписи)